Sitionuevo, 24 de Junio de 2024.

Doctora:
ASTRID ROSALES PAREJO
Secretaria de Gestión Social
Carrera 7 # 3-09 barrio centro
Sitionuevo-magdalena
E.S.D

ASUNTO: Informe de actividades ejecución contrato MS-CPS-105-03-2024

Objeto: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA PARA ACOMPAÑAR A LA SECRETARIA DE GESTION SOCIAL EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE LOS DIFERENTES PROCESOS INTERNOS Y EXTERNOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS.

Contratista: Jennifer Lafaurie Riquett.

Cordial saludo,

De manera atenta y respetuosa me dirijo a usted con el fin de informarles mis actividades realizadas en cumplimiento al contrato de prestación de servicio MS-CPS-105-03-2024 así:

- Asistencia a las reuniones convocadas por la entidad.
- Cumplimiento a cabalidad del objeto del contrato.
- Seguimiento y control a las actividades de la Secretaria de Gestión Social.

Atentamente,

Jennifer Lafaurie R.

Jennifer Lafaurie Riquett
C.C 1.083.432.717 De Cerro San Antonio MAG.

Sitionuevo, 24 de Junio de 2024

CUENTA DE COBRO 004

ALCALDIA MUNICIPAL DE SITIONUEVO – MAGDALENA

NIT: 891.780.103-9

DEBE A:

JENNIFER LAFAURIE RIQUETT

CC 1.083.432.717 DE CERRO SAN ANTONIO MAGDALENA

La suma de:

$ 3.000.000

(tres millones de pesos)

Correspondientes a los servicios profesionales dentro del contrato cuyo objeto es de " PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR A LA SECRETARIA DE GESTION SOCIAL EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE LOS DIFERENTES PROCESOS INTERNOS Y EXTERNOS QUE LE SEAN ENCOMENDADO."

Jennifer Lafaurie R.

JENNIFER LAFAURIE RIQUETT

TRABAJADORA SOCIAL

CC 1.083.432.717 DE CERRO SAN ANTONIO MAGDALENA